

- 7 ส.ค. 2563

เวลา 16.41 น.

กองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขที่รับ 5988
วันที่ 4 ส.ค. 2563
เวลา 13.23 น.



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา โทร. ๓๐๐๐

ที่ อว ๓/๓๓๓/๑๖๑๓

วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติและลงนามคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับจ่ายเงินประจำวัน
ของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา และ คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการเก็บรักษาเงินคงเหลือประจำวันของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน อธิการบดี

ด้วยวิทยาเขตเชียงรายมีการจัดเก็บค่าบริการต่าง ๆ จากการให้บริการห้องพักและเช่า
สถานที่ รวมถึงค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้บุคลากรเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบในการรับจ่ายเงิน
และเก็บรักษาเงินคงเหลือประจำวัน ให้ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ในการนี้วิทยาเขตเชียงรายมีการปรับเปลี่ยนบุคลากรที่รับผิดชอบในเรื่องดังกล่าว
จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๑๓๙๔/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับจ่ายเงินประจำวัน
วิทยาเขตเชียงราย และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๑๓๙๔/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษา
เงินของวิทยาเขตเชียงราย และขออนุมัติและลงนามคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
รับจ่ายเงินประจำวันของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา และ คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการเก็บรักษาเงินคงเหลือประจำวันของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์จันทร์ วงศ์จันทร์ตา)

รักษาการแทนผู้อำนวยการ

วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน อธิการบดี

วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา ขอบอณัติ
และลงนามคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
การรับจ่ายเงินประจำวันของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัย
พะเยา และ ทำส่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
การเก็บรักษาเงินกองเหลือประจำวันของวิทยาเขตเชียงราย
มหาวิทยาลัยพะเยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนัติ และลงนามคำสั่ง
จะขอขอบคุณ

พิมพ์พร บุณิกา

4/12/63

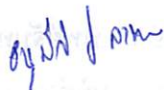


4/12/63



4 ธ.ค. 2563


7 ธ.ค. 63




- 7 ธ.ค. 2563



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๕๗๒๐ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับจ่ายเงินประจำวันของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา

เพื่อให้การรับจ่ายเงินประจำวันของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๑๓๙๕/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับจ่ายเงินประจำวันของวิทยาเขตเชียงราย ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และแต่งตั้งคณะกรรมการรับจ่ายเงินประจำวันของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา ตามรายนามดังต่อไปนี้

กรรมการรับจ่ายเงินประจำวันของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา

๑. นางสาวกาญจนา โปทาวี
๒. นางสาวชัชฎาภา วรโชติวงษาไพโร
๓. นางสาวปริยานุช ใจสุข

หน้าที่

๑. ออกใบเสร็จรับเงินทุกครั้งที่มีการขายสินค้าหรือบริการ และปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดอัตราค่าบริการให้บริการต่าง ๆ ของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน
๓. บันทึกตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน และรายงานต่อคณะกรรมการเก็บรักษาเงินของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๕๓/๑๙ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินคงเหลือประจำวันของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา

เพื่อให้การเก็บรักษาเงินและการตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวันของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับประกาศของมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงยกเลิคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๑๓๙๔/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการเก็บรักษาเงินของวิทยาเขตเชียงราย ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และแต่งตั้งคณะกรรมการ เก็บรักษาเงินคงเหลือประจำวันของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินคงเหลือประจำวัน

๑. นายภานุพงศ์ มูลจันทร์ดี
๒. นางวิชิดา รุ่งเรือง
๓. นายสุพจน์ มานะสุข

หน้าที่

๑. ตรวจสอบเอกสารประกอบการรับและจ่ายเงินประจำวัน
 ๒. ตรวจสอบตัวเงินและเอกสารแทนตัวเงินกับรายงานคงเหลือประจำวัน
 ๓. บันทึกตรวจสอบลงเงินคงเหลือประจำวัน และเก็บแบบบันทึกการปฏิบัติงานตรวจสอบ
- ไว้ที่งานธุรการ
๔. เมื่อตรวจสอบถูกต้องแล้วให้นำเงินและเอกสารแทนตัวเงินให้กับเจ้าหน้าที่การเงิน เพื่อเก็บรักษาในตู้নিরায়หรือวิธีการอื่น ๆ ตามความเหมาะสม
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการสำรอง...

กรรมการสำรอง

๑. นางวราภรณ์ ดอนชัย

หน้าที่ กรณีกรรมการเก็บรักษาเงินคงเหลือประจำวันไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสำรองปฏิบัติหน้าที่แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

ลง ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา