



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยพะ夷า เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพเกิดความคล่องตัว ตลอดจนครอบคลุมและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะ夷า พ.ศ. ๒๕๔๓ และความในข้อ ๕ และข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยพะ夷า ว่าด้วย การเงิน การบัญชี การตรวจสอบและการจัดการทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมภาระพิเศษครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะ夷า เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยพะ夷า เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะ夷า

“ลักษณะมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ลักษณะมหาวิทยาลัยพะ夷า

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะ夷า

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะ夷า

“ผู้ช่วยอธิการบดี” หมายความว่า ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะ夷า

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๓/ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย

พะ夷า พ.ศ. ๒๕๔๓

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๓/ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะ夷า พ.ศ. ๒๕๔๓

อนุมัติเมื่อ.....	- ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖
ลงนามเมื่อ.....	- ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖
ผู้ผลิตบังคับใช้ตั้งแต่.....	- ๓ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน ...

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานภายในส่วนงานตามมาตรา ๗/ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๔๓

“บุคลากร” หมายความว่า ผู้บริหาร พนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา และลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยพะเยา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล และหมายความ
รวมถึงลูกจ้างที่ใช้งบประมาณของส่วนงานหรือหน่วยงาน เป็นผู้จ้าง

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตของมหาวิทยาลัยพะเยาและให้หมายความรวมถึงนักเรียน
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาราชการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือ
การปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยซึ่งขัดการตีความและการวินิจฉัยของ
อธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๖ รายการและอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้
ในประกาศฉบับนี้

ส่วนที่ ๑

ค่าใช้จ่ายเนื่องจากการเลี้ยงรับรอง โอกาสพิเศษ งานพิธีหรือตามขอนบธรรมเนียมประเพณี

ข้อ ๗ กรณีการเลี้ยงรับรองสำหรับแขกที่มาเยี่ยมเยียน ชมกิจการ ให้ความช่วยเหลือ
หรือทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัย ส่วนงานหรือหน่วยงาน รวมทั้ง บุคลากรที่เข้าร่วมเลี้ยงรับรอง
ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ ๕๐๐ บาทต่อครัว

การเลี้ยงรับรองบุคคลที่ดำรงตำแหน่ง องค์มนตรี นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี
อดีตรัฐมนตรี สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี
มหาวิทยาลัยอื่น ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้พิพากษา อัยการ ผู้บังคับการตำรวจนักสืบ ผู้บัญชาการมณฑล
ทหารบก สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่แต่งตั้ง^{โดยสภามหาวิทยาลัย หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า รวมถึงการเลี้ยงรับรองชาวต่างชาติให้เบิกจ่าย}
ตามที่จ่ายจริง

การเลี้ยงรับรอง อธิการบดี หรือรองอธิการบดี และผู้เข้าร่วมเลี้ยงรับรอง
ในกรณีที่มีการเดินทางไปปฏิบัติงานและกลับจากการเดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม ประชุม^{สัมมนา ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง}

กรณีนอกเหนือจากนี้ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย
เป็นผู้พิจารณาอนุมัติตามที่เห็นสมควร

อนุมัติเมื่อ.....	- ๒ พ.ค. ๒๕๖๖
ลงนามเมื่อ.....	- ๒ พ.ค. ๒๕๖๖
มผลบังคับใช้ตั้งแต่.....	๓ พ.ค. ๒๕๖๖

ข้อ ๘ ค่าของขวัญ...

ข้อ ๙ ค่าของวัณ โล หรือของที่ระลึกสำหรับบุคคลที่มาเยี่ยมเยียน ชมกิจการ เจรจา
หารือเกี่ยวกับงาน หรือทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยเป็นการชั่วคราว และสำหรับบุคคลหรือนิติบุคคล
ที่ให้ความช่วยเหลือกิจการด้านการศึกษา อบรม ค้นคว้า การวิจัยของส่วนงานหรือหน่วยงาน
หรือการแสดงมุทิตาจิตต์ผู้มีอุปการคุณต่อมหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อคน
กรณีของที่ระลึกที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดทำขึ้น หรือมีส่วนร่วมในการจัดทำให้เบิกจ่าย
ได้ตามที่จ่ายจริง

ข้อ ๑๐ ค่าธรรมเนียม กระเช้าของวัณ พวงหรีด หรือสิ่งของอื่นใด ในโอกาสแสดง
ความยินดีหรือแสดงความเลี้ยงใจต่อบุคลากร คู่สมรส สามี ภรรยา พ่อ แม่ หรือบุตรของบุคลากร
ตลอดจนนิสิต หรือผู้ที่มีอุปการคุณต่อมหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท
ต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๑๑ ค่าพวงมาลา หรือเครื่องบูชาเพื่อสักการบูชาปูชนียบุคคลที่ถือปฏิบัติ
เป็นประเพณีหรือในโอกาสพิเศษ ส่วนงานหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยสามารถเบิกจ่าย
ตามที่จ่ายจริงไม่เกินโอกาสละ ๒,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๒ ค่าปัจจัยถวายพระสงฆ์ในงานวันครอบครัวบ้านมหาวิทยาลัย
หรืองานพิธีการต่าง ๆ ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง

ข้อ ๑๓ ค่าปัจจัยถวายพระสงฆ์ในงานวันครอบครัวบ้านมหาวิทยาลัย
หรืองานพิธีการต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดให้เบิกจ่ายตามอัตราดังนี้

(๑) ประชานคณะสงฆ์ ไม่เกินรูปละ ๑,๕๐๐ บาท

(๒) พระสงฆ์ ไม่เกินรูปละ ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๔ ค่าเครื่องไทยทานถวายพระสงฆ์ในงานวันครอบครัวบ้าน
หรืองานพิธีการต่าง ๆ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ชุดละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๕ ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีไหว้ครู หรือพิธีครอบครุณากวีศิลป์และดนตรี
ค่าตอบแทนผู้ประกอบพิธี ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกินครั้งละ ๑๐,๐๐๐ บาท ค่าเบ่ายศรี
ค่าเครื่องบวงสรวงให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกินครั้งละ ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีพราหมณ์รวมถึงค่าเบ่ายศรี ค่าเครื่องบวงสรวง
ค่าตอบแทนพราหมณ์บวงสรวงในงานพิธีการต่าง ๆ ทั่วไปให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง
ไม่เกินครั้งละ ๑๐,๐๐๐ บาท

อนุมัติเมื่อ.....	- ๒ พ.ค. ๒๕๖๖
ลงนามเมื่อ.....	- ๒ พ.ค. ๒๕๖๖
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่.....	- ๓ พ.ค. ๒๕๖๖

ค่าใช้จ่าย ...

ค่าใช้จ่ายในงานวันครบรอบวันสถาปนามหาวิทยาลัย พิธีพราหมณ์รวมถึงค่าบ้ายศรีค่าเครื่องบวงสรวง ค่าตอบแทนพราหมณ์บวงสรวง ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ไม่เกินครั้งละ ๓๐,๐๐๐ บาท เครื่องบวงสรวงของค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราชซึ่งจัดสำหรับนิสิตเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ไม่เกินครั้งละ ๒๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๕ ค่าตอบแทนผู้อุปาราชนาคี ๑ ในงานวันครบรอบวันสถาปนาหรืองานพิธีการต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ไม่เกินคนละ ๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๖ ค่าวัสดุอาหารถวายพระสงฆ์ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ไม่เกินรูปละ ๕๐๐ บาท

ส่วนที่ ๒

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดโครงการหรือกิจกรรม ประชุม สัมมนา ฝึกอบรม และการแข่งขันกีฬา

ข้อ ๑๗ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดโครงการหรือกิจกรรม ประชุม สัมมนา ฝึกอบรม และการแข่งขันกีฬาสำหรับนิสิต และโครงการหรือกิจกรรม การแข่งขันกีฬาสำหรับบุคลากร และผู้เข้าร่วม มีดังนี้

(๑) กรณีจัดโครงการหรือกิจกรรม ประชุม สัมมนา ฝึกอบรม และการแข่งขันกีฬาสำหรับนิสิต และผู้เข้าร่วมให้เบิกจ่ายตามอัตรากันดังนี้

(๑.๑) ค่าอาหารว่างไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคนต่อมื้อ

(๑.๒) ค่าอาหารไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อคนต่อมื้อ

(๑.๓) ค่าที่พักไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อวันต่อคน

(๑.๔) ค่าพาหนะจ่ายตามจริงโดยประหยัด

(๒) กรณีจัดโครงการหรือกิจกรรม ประชุม สัมมนา ฝึกอบรม และการแข่งขันกีฬาสำหรับนิสิต และผู้เข้าร่วม ในระดับนานาชาติให้เบิกจ่ายตามอัตรากันดังนี้

(๒.๑) ค่าอาหารว่างไม่เกิน ๗๐ บาทต่อคนต่อมื้อ

(๒.๒) ค่าอาหารไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อคนต่อมื้อ

(๒.๓) ค่าที่พักไม่เกิน ๑,๗๐๐ บาทต่อวันต่อคน

(๒.๔) ค่าพาหนะจ่ายตามจริงโดยประหยัด

(๓) กรณีนิสิตเป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยในการเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอกให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน ยกเว้น ค่าเบี้ยเลี้ยงให้เบิกจ่ายในอัตรา ๓๐๐ บาทต่อวัน

นิสิตฝึกงานนอกพื้นที่ ซึ่งมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน ได้มีหนังสือเชิญให้กลับมา เป็นตัวแทนในกิจกรรมของมหาวิทยาลัย หรือส่วนงานหรือหน่วยงานให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง ยกเว้นค่าเบี้ยเลี้ยงไม่สามารถเบิกได้

อนุมัติเมื่อ... - ๒ พ.ค. ๒๕๖๖
ลงนามเมื่อ... - ๒ พ.ค. ๒๕๖๖
มูลบังคับใช้ดังนี้ - ๓ พ.ค. ๒๕๖๖

(๔) กรณีนิสิต ...

(๔) กรณีนิสิตเป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยในการเข้าร่วมกิจกรรมในต่างประเทศให้เบิกจ่ายตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานยกเว้น ค่าเบี้ยเลี้ยงให้เบิกจ่ายในอัตราภั่งหนึ่งของบุคลากร

(๕) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการหรือกิจกรรม และการแข่งขันกีฬาสำหรับบุคลากรและผู้เข้าร่วมให้เบิกจ่ายตามอัตราดังนี้

(๕.๑) ค่าอาหารว่างไม่เกิน ๓๐ บาทต่อคนต่อเมื่อ

(๕.๒) ค่าอาหารเช้าไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อคนต่อวัน

(๕.๓) ค่าอาหารกลางวันไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อวัน

(๕.๔) ค่าอาหารเย็นไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อวัน

(๖) เงินรางวัล หรือค่าของรางวัลที่จัดให้มีการประกวดแข่งขัน ให้เบิกจ่ายตามอัตราดังนี้

(๖.๑) การประกวดแข่งขันประเภทเดียว

รางวัลที่ ๑ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

รางวัลที่ ๒ ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

รางวัลที่ ๓ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

รางวัลชมเชย ไม่เกิน ๕๐๐ บาท

(๖.๒) การประกวดแข่งขันประเภททีม

รางวัลที่ ๑ ไม่เกินทีมละ ๕,๐๐๐ บาท

รางวัลที่ ๒ ไม่เกินทีมละ ๓,๐๐๐ บาท

รางวัลที่ ๓ ไม่เกินทีมละ ๒,๐๐๐ บาท

รางวัลชมเชย ไม่เกินทีมละ ๑,๐๐๐ บาท

(๗) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าเช่าสถานที่ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงโดยประ晦ด

(๘) ค่าเช่าชุดการแสดงและชุดพิธีกรรมต่าง ๆ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงโดยประ晦ด

(๙) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในการเข้าชมสถานที่ หรือซึมการแสดงซึ่งเกี่ยวกับการเรียนการสอนในรายวิชาของนิสิต หรือโครงการของนิสิตให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง

(๑๐) ค่าบำรุงสถานที่ ให้เบิกตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินครึ่งละ ๑,๐๐๐ บาท

(๑๑) ค่าน้ำดื่มระหว่างทำการฝึกซ้อมการแสดงนาฏศิลป์ หรือการแสดงดนตรีให้เบิกจ่ายไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคนต่อวัน

(๑๒) ค่าของสำหรับแจกในโครงการ กิจกรรม หรือเพื่อการประชาสัมพันธ์โครงการ กิจกรรม ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคน

อนุมัติเมื่อ - ๒ พ.ค. ๒๕๖๖
ลงนามเมื่อ - ๒ พ.ค. ๒๕๖๖
ฝึกหัดบังคับใช้ตั้งแต่ - ๓ พ.ค. ๒๕๖๖

ข้อ ๑๒ ค่าใช้จ่าย ...

ข้อ ๑๘ ค่าใช้จ่ายสำหรับการแข่งขันกีฬา มีดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในการสมัครเข้าแข่งขัน ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง

(๒) เงินรางวัล หรือค่าของรางวัลสำหรับการแข่งขันกีฬา ให้เบิกจ่ายตามอัตราดังนี้

(๒.๑) การประกวดแข่งขันประเภทเดี่ยว

รางวัลที่ ๑ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

รางวัลที่ ๒ ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

รางวัลที่ ๓ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

รางวัลชมเชย ไม่เกิน ๕๐๐ บาท

(๒.๒) การประกวดแข่งขันประเภททีม

รางวัลที่ ๑ ไม่เกินทีมละ ๕,๐๐๐ บาท

รางวัลที่ ๒ ไม่เกินทีมละ ๓,๐๐๐ บาท

รางวัลที่ ๓ ไม่เกินทีมละ ๒,๐๐๐ บาท

รางวัลชมเชย ไม่เกินทีมละ ๑,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าเครื่องแต่งกายผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน และนักกีฬาให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง

ไม่เกินคนละ ๓,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าชุดกองเชียร์ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกินชุดละ ๒๐๐ บาทต่อคน

(๕) ค่าน้ำดื่มสำหรับผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน และนักกีฬาระหว่างฝึกซ้อมและแข่งขัน ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๕๐ บาทต่อวันต่อคน

(๖) กรณีนิสิตเป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยในการเข้าร่วมแข่งขันกีฬากับหน่วยงานภายนอกให้เบิกจ่ายตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานยกเว้นค่าเบี้ยเลี้ยงให้เบิกจ่ายในอัตรา ๓๐๐ บาทต่อวัน

ข้อ ๑๙ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการดำเนินการจัดกิจกรรม โครงการและกีฬา มีดังนี้

(๑) กรรมการที่เป็นบุคลากรให้เบิกตามที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคน ต่อการประกวดหรือแข่งขัน

(๒) กรรมการที่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตามระดับของการประกวดหรือแข่งขัน ดังนี้

(๒.๑) การประกวดหรือแข่งขันระดับจังหวัด ให้เบิกตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อการประกวดหรือแข่งขัน

(๒.๒) การประกวดหรือแข่งขันระดับภูมิภาคหรือประเทศให้เบิกตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อการประกวดหรือแข่งขัน

อนุมัติเมื่อ... - ๒ พ.ค. ๒๕๖๖
ลงนามเมื่อ... - ๒ พ.ค. ๒๕๖๖
ผู้ผลิตบัตรใช้ดังนี้ - ๓ พ.ค. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๓ ...

ส่วนที่ ๓
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ข้อ ๒๐ ค่าชุดแต่งกายสำหรับปฏิบัติงานของบุคลากร ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ได้ไม่เกินคนละ ๒,๕๐๐ บาท ตอบปีบประมาณ

เง้นแต่ กรณีบุคลากรได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งบริหารหรือได้รับ การแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย สำวนงานหรือหน่วยงานสามารถเบิกจ่ายได้ตามที่ จ่ายจริงโดยคำนึงถึงความเหมาะสม

ข้อ ๒๑ ค่าตรวจสุขภาพประจำปีของบุคลากร ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน คนละ ๒,๐๐๐ บาท ตอบปีบประมาณ

ข้อ ๒๒ ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมค่าลงทะเบียนกลุ่มความร่วมมือระหว่าง หน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง

ข้อ ๒๓ ค่าบำรุงสมাচิกในนามมหาวิทยาลัยให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง

ข้อ ๒๔ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับนิสิต นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น ใน การจัดโครงการ กิจกรรม ประชุม สัมมนา ฝึกอบรมและการแข่งขันกีฬา ให้เบิกจ่ายตามความจำเป็น และเหมาะสม ทั้งนี้ ให้อยู่ในคุณพินิจของหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ช่วยกำกับดูแล การปฏิบัติงาน หรือรองอธิการบดีที่กำกับการบริหาร และลั้งการ ตามแต่กรณี

ข้อ ๒๕ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับบุคลากร นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น ใน การจัดโครงการ กิจกรรม และการแข่งขันกีฬา ให้เบิกจ่ายตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ ให้อยู่ในคุณพินิจของหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงาน หรือรองอธิการบดีที่กำกับการบริหาร และลั้งการ ตามแต่กรณี

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรซึ่งมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายแตกต่างจากอัตรา ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ระบุเหตุผลและความจำเป็น เพื่อเสนออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดี มอบหมายโดยอาจพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป ยกเว้น กรณีที่อธิการบดีเห็นสมควรให้เสนอ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะ夷าเป็นผู้พิจารณาอนุมัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบังโพธิ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะ夷า

อนุมัติเมื่อ... - ๒ พ.ค. ๒๕๖๖
ลงนามเมื่อ... - ๒ พ.ค. ๒๕๖๖
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่... - ๓ พ.ค. ๒๕๖๖