

รายงานการประชุม
คณะกรรมการดำเนินงานวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา
ครั้งที่ ๖๒ (๓/๒๕๖๗)
วันอังคาร ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา

คณะกรรมการที่เข้าประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์จันทร์ วงศ์จันทร์ตา
๒. นายสุพจน์ มานะสุข
๓. นางวราภรณ์ ดอนชัย
๔. นางสาวปริญญ์ ใจสุข
๕. นางสาวกาญจนา โพทาวี
๖. นางวิจิตา รุ่งเรือง
๗. นายภานุพงศ์ มูลจันทร์ดี

คณะกรรมการที่ไม่เข้าประชุม

๑. นางสาวชัชฎาภา วรโชติวนาไพร เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลัง

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง หลักสูตรฝึกอบรม มหาวิทยาลัยพะเยา (UP-Training)

ชื่อหลักสูตร: ค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp)

สรุปเรื่อง ตามที่วิทยาเขตเชียงรายได้จัดทำรายละเอียดหลักสูตรฝึกอบรม มหาวิทยาลัยพะเยา (UP-Training)

ชื่อหลักสูตร: ค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) และได้จัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติเปิดการจัดการศึกษา
หลักสูตรฝึกอบรมดังกล่าวไปยังสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

สถาบันนวัตกรรมการฯ ได้แจ้งกำหนดการดำเนินงานโครงการ ดังนี้

ประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป – ๘ มี.ค. ๒๕๖๗

๑-๘ มี.ค. ๖๗ ตรวจสอบยอดหากถึง ๒๐ คน แจ้งให้ชำระเงิน

๑๑-๑๕ มี.ค. ๖๗ สถาบันนวัตกรรมการฯ ขออนุมัติโครงการและยืมเงินจากมหาวิทยาลัย

๑๘-๒๒ มี.ค. ๖๗ เตรียมการเดินทางให้วิทยากร จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ต่าง ๆ

๒๘ มี.ค. ๖๗ ทีมงานจากสถาบันมาพักที่วิทยาเขต ๓ ห้อง ขออนุมัติยกเว้นค่าบริการจาก
มหาวิทยาลัย

๒๙ มี.ค.๖๗ จัดอบรม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๒ เรื่อง การเข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังแนวทางในการดำเนินกิจกรรมตัวชี้วัดการพัฒนา
กายภาพ และสิ่งแวดล้อม ตามเกณฑ์ UI Green สู่การเป็นมหาวิทยาลัยต้นแบบในการสร้างความยั่งยืน
(Super KPI)

สรุปเรื่อง ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยากำหนดแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ระยะ ๕ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑ โดยประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาระบบการจัดการที่ทันสมัย

มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาลโดยได้กำหนดเป้าหมายให้มหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว ระดับโลก ได้แก่ มหาวิทยาลัยพะเยาเข้าสู่การจัดลำดับมหาวิทยาลัยสีเขียว UI Green Ranking ที่สูงขึ้นและ มหาวิทยาลัยพะเยาได้รับการจัดอันดับองค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

เพื่อให้การดำเนินการกิจกรรมตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพ และสิ่งแวดล้อม ตามเกณฑ์ UI Green เป็นการเป็นมหาวิทยาลัยต้นแบบในการสร้างความยั่งยืน (Super KPI) เป็นไปตามเป้าประสงค์ของแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ซึ่งการดำเนินงานของ หน่วยงานจะไปสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินการของมหาวิทยาลัย วิทยาเขตเชียงรายจึงต้องดำเนินการ ดังนี้

๑. สมัครง่ายรับการประเมินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ซึ่งสมัครง่ายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๗

๒. เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ รวบรวมงานแต่หมวด

๓. เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยจะมีงาน show & share Green Office วิทยาเขตเชียงราย จะนำนวัตกรรมกระบวนการปลูกจิตสำนึกด้าน Green Office ที่สอดคล้องกับค่านิยม (CRC) และวัฒนธรรม องค์กรทุกอย่างสัมพันธ์กันเป็นองค์รวม (The IIO Totality) ไปนำเสนอในงานดังกล่าว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๓ เรื่อง การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรการบริหารการศึกษา

สรุปเรื่อง ตามที่ประธานหลักสูตรการบริหารการศึกษาได้เข้าหารือกับผู้อำนวยการวิทยาเขตเชียงรายเกี่ยวกับ กิจกรรมเสริมพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำ สำหรับหลักสูตรการบริหารการศึกษาปีละไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม ได้แก่

๑. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

๒. กิจกรรมประชุมสัมมนาทางวิชาการการบริหารการศึกษาและนิเทศการศึกษา

ขอให้งานวิชาการนำกิจกรรมมานำเสนอในการประชุมครั้งหน้า

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เลขานุการให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานการตรวจนับเงินตู้เก็บเงินเครื่องซักผ้า

สรุปเรื่อง ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๔๒๑๙/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเปิดตู้เก็บเงินเครื่องซักผ้า ของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา กำหนดให้คณะกรรมการเปิดตู้เก็บเงินทุก ๆ สิ้นเดือน พร้อมทั้ง นำเงินฝากเข้าบัญชีมหาวิทยาลัย และเสนอต่อที่คณะกรรมการดำเนินงานวิทยาเขตเชียงราย นั้น

คณะกรรมการฯ จึงขอรายงานการตรวจนับเงินตู้เก็บเงินเครื่องซักผ้า ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๑,๖๑๐ บาท

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้ทำป้ายวิธีการใช้เครื่องซักผ้าไปติดไว้ที่ห้องซักผ้า

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๒ เรื่อง การให้บริการ Link shortening

สรุปเรื่อง ตามที่ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ให้บริการ Link shortening บริการย่อลิงค์ สำหรับนิสิตและบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อสร้างลิงค์ได้อย่างไม่จำกัด จำนวน สร้างลิงค์แบบกำหนดเองภายใต้โดเมน go.up.ac.th และสร้าง QR Code ไปยังลิงค์ได้ตามที่ต้องการ ซึ่งมีวิธีการใช้งานดังนี้

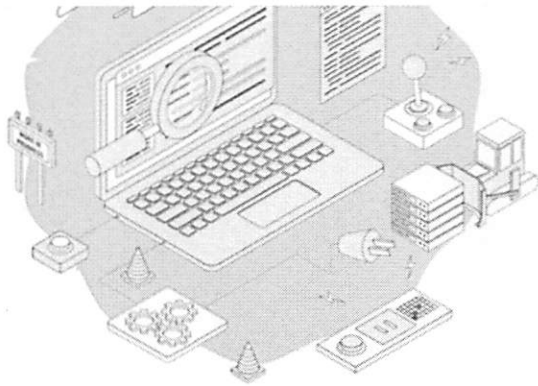
๑. เข้าสู่เว็บไซต์ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา

<https://citcoms.up.ac.th/>

๒. เลือกเมนู Link shortening บริการย่อลิงค์

๓. Login โดยใช้ User มหาวิทยาลัย

๔. สร้าง Link shortening



go.up.ac.th

บริการยืมสิ่งพิมพ์ สำหรับนิสิตและบุคลากร
มหาวิทยาลัยพะเยา

กรุณาอย่าลืมใส่บัตรยืม



สามารถดูรายชื่อเอกสารที่ขอยืม



สามารถสมัครสมาชิกและขอยืมเอกสารได้บน go.up.ac.th



สแกน QR Code นี้เพื่อดูรายชื่อเอกสารที่ขอยืม



ดูรายงานผลการยืมสิ่งพิมพ์ และข้อมูลของรายการยืม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๓ เรื่อง รายงานการเข้าร่วมอบรมการติดตั้งระบบไฟฟ้าอย่างมืออาชีพตามมาตรฐาน วสท. ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง ตามที่ บริษัทสายไฟฟ้าयाซากิ จำกัด ขอเชิญเข้าร่วมอบรมการติดตั้งระบบไฟฟ้าอย่างมืออาชีพตามมาตรฐาน วสท.๒๕๖๔

นายสุพจน์ มานะสุข ได้เข้าร่วมอบรมการติดตั้งระบบไฟฟ้าอย่างมืออาชีพตาม มาตรฐาน วสท. ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเลอเมอร์เดียน วันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ได้รับใบประกาศนียบัตร เข้าร่วมอบรม ระยะเวลา ๖ ชั่วโมง

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้นำความรู้ที่ได้รับมาซ่อม แก้ไข และพัฒนาระบบไฟฟ้าของวิทยาเขตเชียงราย

ระเบียบวาระที่ ๒ พิจารณารับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๖๑ (๓/๒๕๖๗) เมื่ออังคาร ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

มติ ที่ประชุมพิจารณารับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง โครงการบริการวิชาการยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy)

เรื่อง การสร้าง Template สำเร็จรูปด้วย Word สำหรับการเขียนหนังสือ

สรุปเรื่อง ตามที่วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา กำหนดจัดโครงการบริการวิชาการขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ทักษะ ในการใช้งานโปรแกรม Microsoft Word ในการ สร้าง Template สำหรับการเขียนหนังสือได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ในวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ผู้รับผิดชอบโครงการขอรายงานการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการจากหน่วยงานภายนอก จำนวน ๒๒ คน บุคลากรวิทยาเขตเชียงราย ๘ คน
๒. รับคอมพิวเตอร์พกพา (Laptop Computer) จำนวน ๓๐ เครื่อง ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๓. ติดต่ออาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๓๐ ที่

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง แผนพัฒนาภาษาอังกฤษ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สรุปเรื่อง ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้บุคลากรได้วางแผนพัฒนาตนเอง โดยจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล Individual Development Plan หรือที่เรียกว่า IDP เป็นกรอบหรือแนวทางที่จะช่วยให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายในสายอาชีพของตน วิทยาเขตเชียงรายจึงได้พิจารณาแผนรูปแบบการจัดกิจกรรมพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มติ ที่ประชุมพิจารณาสรุปแบบการจัดกิจกรรม ดังนี้

๑. ไม่เป็นกิจกรรมจัดการเรียนการสอน
๒. ให้บุคลากรแต่ละคนนำเสนอหัวข้อที่น่าสนใจ เป็นประโยชน์ และสามารถใช้งานได้จริง
๓. เริ่มกิจกรรมเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง การเข้าร่วมประชุมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยพะเยา

สรุปเรื่อง ตามที่นายสุพจน์ มานะสุข ได้เข้าร่วมประชุมวิสามัญ ครั้งที่๑/๒๕๖๗ ชมรมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยพะเยา เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องแก้วตา ๑ ร้านอาหารภูพันธ์ จังหวัดเชียงราย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการชมรมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยพะเยาภาคเหนือตอนบน ในที่ประชุมได้มีมติแต่งตั้งนายสุพจน์ มานะสุข เป็นกรรมการการดำเนินงาน ซึ่งมีหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายต่าง ๆ วางแผน การดำเนินการคณะกรรมการชมรมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยพะเยาภาคเหนือตอนบน
๒. กำหนดแนวทางและดำเนินกิจกรรมชมรมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยพะเยาภาคเหนือตอนบน
๓. กำกับดูแลการดำเนินงานคณะกรรมการชมรมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยพะเยาชมรมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยพะเยาภาคเหนือตอนบน
๔. สรุปผลการดำเนินงานและวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขปัญหา คณะกรรมการ ชมรมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยพะเยา ในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ ปริมณฑล และจังหวัดใกล้เคียง
๕. ดูแลความเรียบร้อย อำนวยความสะดวกในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการชมรมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยพะเยาภาคเหนือตอนบน
๖. ให้คณะกรรมการชมรมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยพะเยาภาคเหนือตอนบน เป็นคณะกรรมการกลางของคณะกรรมการบริหารสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยพะเยา ตามข้อ ๒๙ ของข้อบังคับสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยพะเยา

ในที่ประชุมวิสามัญ ครั้งที่๑/๒๕๖๗ จะขอใช้ห้องของวิทยาเขตเชียงราย เพื่อเป็นสำนักงานของสมาคมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยพะเยา

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้สมาคมเป็นผู้ดำเนินการขอใช้ห้องเพื่อเป็นสำนักงาน

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.



(นางวิจิตา รุ่งเรือง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์จันทร์ วงศ์จันทร์ตา)
ผู้อำนวยการวิทยาเขตเชียงราย
มหาวิทยาลัยพะเยา



(นายสุพจน์ มานะสุข)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป
ผู้ตรวจรายงานการประชุม