

รายงานการประชุม
วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา
ครั้งที่ ๓๕ (๑๑/๒๕๖๕)
วันพุธ ที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมวิทยาเขตเชียงราย

รายนามคณะกรรมการที่เข้าประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์จันทร์ วงศ์จันทร์ตา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสุพจน์ มานะสุข | กรรมการ |
| ๓. นางวราภรณ์ ดอนชัย | กรรมการ |
| ๔. นางสาวปริญญ์ ใจสุข | กรรมการ |
| ๕. นางสาวกาญจนา โพทาวี | กรรมการ |
| ๖. นางสาวชัชฎาภา วรโชติวนาไพร | กรรมการ |
| ๗. นางวิจิตา รุ่งเรือง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นายภาณุพงศ์ มูลจันทร์ตะ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายทองคำ กันธะ
๒. นายภาณุพงศ์ ศิริ
๓. นายสิทธิพงศ์ นวลตา

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง ประธานแจ้งในที่ประชุมทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๑.๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดอัตราการให้บริการต่าง ๆ ของ
วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๕**

สรุปเรื่อง ตามที่วิทยาเขตเชียงรายมีการปรับปรุงอัตราการให้บริการต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดอัตราการให้บริการต่าง ๆ ของวิทยาเขต
เชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตาม
ระเบียบของมหาวิทยาลัย วิทยาเขตเชียงรายจึงได้ประกาศดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงาน
ทรัพยากรภายในมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุม
คณะกรรมการฯ ได้ให้มีการปรับแก้ไข ซึ่งฝ่ายเลขจะเป็นผู้สรุปและส่งให้วิทยาเขตเชียงรายดำเนินการต่อไป
มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑.๒ การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

สรุปเรื่อง ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้กำหนดให้มีการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ผู้อำนวยการวิทยา
เขตเชียงรายจึงได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ ๒๕๖๔

๒. นโยบายและเป้าหมายของการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อใช้ประกอบการสรรหาอธิการบดี (๒๕๖๕)

๓. ปฏิทินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

๔. ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ฉบับที่ ๑/ ๒๕๖๕ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

๕. ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ฉบับที่ ๒/ ๒๕๖๕ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

๖. ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ฉบับที่ ๓/ ๒๕๖๕ เรื่อง กำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่อง ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง

บุคลากรของวิทยาเขตเชียงรายได้รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. งานการเงินและบัญชี

๑.๑ แจ้งการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายประจำเดือน ดังนี้

- ค่าไฟฟ้า
- ค่าน้ำประปา
- ค่าโทรศัพท์
- ค่าจัดเก็บขยะมูลฝอย
- ค่าไปรษณีย์
- ค่าโทรศัพท์ผู้อำนวยการ

๑.๒ รายงานการใช้จ่ายงบประมาณหมวดค่าตอบแทนการสอนเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ เบิกจ่ายเป็นจำนวนเงิน ๑๓๘,๒๒๐ บาท

๑.๓ รายงานการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ทั้งหมด ๕๗ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

๑.๔ รายงานการรับเงินค่าบริการห้องพักและเช่าสถานที่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๑๐๕,๕๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

๑.๕ รายงานการประชุมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงินการคลัง เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมแจ้งเร่งดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จตามกำหนดของกองคลัง

๑.๖ รายงานการจัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เป็นเงิน ๔,๓๖๘,๖๐๐ บาท (สี่ล้านสามแสนหกหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) งานกองแผนงานให้ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบ e-Budget ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งงานการเงินได้ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบเรียบร้อยแล้ว

๒. งานพัสดุ

๒.๑ รายงานจัดซื้อ/จัดจ้างพัสดุประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

๒.๓ รายงานการแสดงการรับจ่าย-วัสดุระบบวัสดุกลาง (AX)

๒.๔ รายงานบัญชีแยกประเภทวัสดุคงเหลือในระบบวัสดุกลาง (AX)

๒.๕ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายรายเดือน

๑) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ เครื่อง

๒) ค่าเช่ารถตู้ จำนวน ๑ คัน

๓) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๑ รายการ พร้อมจัดทำทะเบียนค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

๔) ค่าจ้างซัก อบ รีด ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

๕) เบิกค่าจ้างตรวจเช็ค บำรุงรักษาลิฟท์

๖) รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำไตรมาสที่ ๓

๗) ขอบความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รถตู้ พร้อมคนขับ จำนวน ๑ คัน

๘) ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของงานเช่ารถตู้ พร้อมคนขับ จำนวน ๑ คัน เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของงานเช่ารถตู้ พร้อมคนขับ จำนวน ๑ คัน

๓. งานธุรการ บุคลากร และงานห้องสมุด

๓.๑ รายงานสรุปการขาด ลา มาสาย ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

๓.๒ รายงานการอนุญาตการลาของบุคลากรประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

๓.๓ รายงานผู้ให้บริการห้องสมุด และการนำส่งเงินค่าปรับจากการยืมหนังสือเกินกำหนด ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕ บาท (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

๓.๔ รายงานผลการดูแลงานรักษาความปลอดภัยประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

๓.๕ งานรักษาความสะอาด ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

๓.๖ รายงานการเบิกวัสดุประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

๓.๗ รายงานรายการแสดงการรับ-จ่าย วัสดุ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

๓.๘ รายงานสรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

๔. งานวิชาการ

๔.๑ ดำเนินการประสานงานโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ของนิสิตหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ภูมิภาคศึกษา รหัส ๖๓ (ดร.เกศราพรรณ พันธุ์ศรี เกตุ คงเจริญ) รหัส ๖๔ (ดร.อาภาพรรณ ประทุมไทย)

๔.๒ ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของนิสิตหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษา จำนวน ๑๐ คน โดยดำเนินการเสนอต่อคณะสาขาวิชาเจ้าของหลักสูตร เพื่อดำเนินการเสนอไปยังกองบริการ การศึกษาต่อไป

๔.๓ ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคุมสอบปลายภาค ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำหรับหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา และสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน โดยดำเนินการเสนอต่อคณะสาขาวิชาเจ้าของหลักสูตร เพื่อดำเนินการเสนอไปยังกองบริการการศึกษาต่อไป

๔.๔ รายงานการดำเนินโครงการอบรมจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ระดับ

บัณฑิตศึกษา นิสิตหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ในวันอาทิตย์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ผ่านการประชุมออนไลน์ Microsoft Teams วิทยาการบรรยาย โดย ดร.วรรณกร พรประเสริฐ คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยพะเยา นิสิตผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๕๒ คน โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๔.๕ รายงานการดำเนินโครงการสัมมนาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองนิสิตหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ผ่านการประชุมออนไลน์ Microsoft Teams โดยแบ่งเป็น ๕ ห้อง จำนวนวิทยากร ๑๐ คน นิสิตผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๒ คน โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๔.๖ รายงานการดำเนินโครงการสัมมนาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองนิสิตหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ผ่านการประชุมออนไลน์ Microsoft Teams โดยแบ่งเป็น ๕ ห้อง จำนวนวิทยากร ๕ คน นิสิตผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๐ คน โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๓๑,๓๐๐ บาท

๔.๗ การยื่นขอเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับการพิจารณารับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

๔.๘ การออกเอกสารให้กับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา งานวิชาการดำเนินการออกหนังสือให้กับนิสิต ดังนี้

- ๑) หนังสือขอความอนุเคราะห์สัมภาษณ์
- ๒) หนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง/ หนังสือขอความอนุเคราะห์ทดสอบเครื่องมือการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง/ หนังสือขอความอนุเคราะห์ให้นิสิตเข้าเก็บข้อมูลการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- ๓) หนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการวิจัย
- ๔) หนังสืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของนิสิต และการเรียนการสอน

๔.๙ เข้าร่วมโครงการสานสัมพันธ์ นื่องที่ ๖๔-๖๕ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา วิทยาเขตเชียงราย

๔.๑๐ ประสานงานด้านการเรียนการสอน และจัดทำเอกสารในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการเรียนการสอน ดังนี้ หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศประยุกต์

๕. งานอาคารสถานที่ พัฒนาภูมิทัศน์ งานโสตทัศนูปกรณ์ และยานพาหนะ

๑. รายงานการตัดต้นไม้ ตัดหญ้า เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ รดน้ำต้นไม้ พื้นที่โดยรอบวิทยาเขตเชียงราย
๒. รายงานจัดอุปกรณ์ห้องเรียนและห้องประชุมให้พร้อมใช้งาน
๓. ตรวจสอบและเป็นผู้ควบคุมงานรักษาความปลอดภัยงานรักษาความสะอาดประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕
๔. รายงานควบคุมงานยานพาหนะ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕
๕. รายงานการใช้เลขมิเตอร์ไฟฟ้า บ.TRUE ให้กับกองอาคารสถานที่ ม.พะเยา
๖. รายงานควบคุมการบริการของบริษัทลานนาคอม จำกัด ตรวจสอบเช็คระบบเครือข่ายห้องควบคุมระบบคอมพิวเตอร์
๗. รายงานควบคุมการบริการ หจก.ฮิวเมติก ตรวจสอบเช็คระบบคอมพิวเตอร์เครื่องเช่าของมหาวิทยาลัย

๘. รายงานการเตรียมสถานที่เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี ของวิทยาเขตเชียงราย

๖. งานแผนงาน

๑) จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์วิทยาเขตเชียงราย ประจำปี ๒๕๖๖- ๒๕๖๘

๒) จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖

๓) รายงานความก้าวหน้าการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมข่าวสารของวิทยาเขตเชียงรายผ่านเว็บไซต์ และ Social Media

๔) รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศครั้งที่ ๓ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการถ่ายทำวิดีโอ สามารถตัดต่อวิดีโอและนำเสนอผลงานได้อย่างสร้างสรรค์

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

รับรองการประชุมประจำเดือน มหาวิทยาลัยพะเยา วิทยาเขตเชียงราย

ครั้งที่ ๓๔ (๑๐/๒๕๖๕) เมื่อวันอังคาร ที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี

มติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยาของส่วนงาน

สรุปเรื่อง ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้กำหนดให้มีการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ฉบับที่ ๒/๒๕๖๕ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ข้อ (๒.๒.๓) (๑) ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานโดยกรรมการประจำส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยาของส่วนงาน จากบุคลากรที่มีสิทธิ์เสนอชื่อภายในวิทยาเขตเชียงราย จำนวน ๓ คน

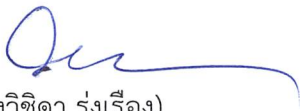
มติ ที่ประชุมดำเนินการพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยาของวิทยาเขต ดังนี้

- | | |
|----------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายสุพจน์ มานะสุข | ตำแหน่ง ประธานกรรมการ |
| ๒. นายภานุพงศ์ มูลจันทร์ตะ | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๓. นางวิชิตา รุ่งเรือง | ตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ |

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางวิจิตา รุ่งเรือง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายสุพจน์ มานะสุข)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานธุรการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์จันทร์ วงศ์จันทร์ตา)
ผู้อำนวยการวิทยาเขตเชียงราย
มหาวิทยาลัยพะเยา