



รายงานผล การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2568

วิทยาเขตเชียงราย
มหาวิทยาลัยพะเยา



พัฒนาคน
เสริมสร้างศักยภาพบุคลากร



พัฒนาองค์กร
ยกระดับระบบบริหารงานบุคคล



พัฒนาชุมชน
ร่วมสร้างคุณค่าเพื่อสังคม



วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา
ตำบลเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000



0 5391 6050



cr.up.ac.th



UP Chiang Rai Campus



ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลังบุคลากร

จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



|  ประเภทบุคลากร |  สายงาน |  กรอบอัตรากำลัง |  กรอบมีเงิน |  กรอบคนครอง |  อัตราว่าง |
|--|--|--|--|--|---|
| พนักงานมหาวิทยาลัย | สายวิชาการ | 1 | 1 | 1 | 0 |
| พนักงานมหาวิทยาลัย | สายบริการ | 10 | 10 | 10 | 0 |
|  รวมทั้งสิ้น | - | 11 | 11 | 11 | 0 |





ข้อมูลบุคลากร

วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา



| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ระดับการศึกษา | วันที่บรรจุ |
|-----|-----------------------------|----------------------------|------------------|-------------|
| 1 | พศ.ดร.ธิดาวัลย์ อุ่นทอง | ผู้อำนวยการ | ปริญญาเอก | 2/12/2556 |
| 2 | นายสุพจน์ มานะสุข | หัวหน้างานบริหารทั่วไป | ปริญญาโท | 12/02/2546 |
| 3 | นางวราภรณ์ ดอนชัย | นักวิชาการพัสดุ | ปริญญาโท | 01/05/2550 |
| 4 | นางวิชิตา รุ่งเรือง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | ปริญญาโท | 01/04/2555 |
| 5 | นางสาวชัชฎาภา วรโซติวนาไพโร | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปริญญาตรี | 01/10/2555 |
| 6 | นางสาวกาญจนา โปทาวี | นักวิชาการศึกษา | ปริญญาโท | 09/09/2548 |
| 7 | นางสาวปริญานุช ใจสุข | นักวิชาการศึกษา | ปริญญาโท | 01/10/2555 |
| 8 | นายภานุพงศ์ มูลจันทร์ดี๊ะ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | ปริญญาโท | 01/10/2555 |
| 9 | นายอดิสร อินทะวงค์ | พนักงานบริการ | ปริญญาตรี | 01/06/2566 |
| 10 | นายภานุพงศ์ ศิริ | คนงาน | ต่ำกว่าปริญญาตรี | 01/01/2555 |
| 11 | นายสิทธิพงศ์ นवलตา | คนงาน | ต่ำกว่าปริญญาตรี | 02/01/2562 |





 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดาวัลย์ อุ่นทอง
ผู้อำนวยการวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา


 งานบริหารทั่วไป

-  นายสุพจน์ มานะสุข
หัวหน้างานบริหารทั่วไป
-  นางวราภรณ์ ดอนชัย
นักวิชาการพัสดุ
-  นางวิจิตา รุ่งเรือง
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
-  นางสาวชัชฎาภา วรโชติวัฒนาไพโร
นักวิชาการเงินและบัญชี

 งานวิชาการ

-  นางสาวกาญจนา โปทาวี
นักวิชาการศึกษา
-  นางสาวปริญานุช ใจสุข
นักวิชาการศึกษา

 งานแผนงาน

-  นายกานุพงศ์ มูลจันทร์ดีตะ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
-  นายกานุพงศ์ ศิริ
คณงาน
-  นายสิทธิพงศ์ นवलตา
คณงาน
-  นายอดิศร อินทะวงค์
พนักงานบริการ



รายงานการบริหารทรัพยากรบุคคล ของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

“แหล่งการเรียนรู้สู่ชุมชน
เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

การบริหารทรัพยากรบุคคลของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มุ่งเน้นการบริหารอัตรากำลัง
การวางแผนทรัพยากรบุคคล การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร และการยกระดับคุณภาพการดำเนินงานตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ
(Thailand Quality Award : TQA) เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจของหน่วยงาน

| โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ของโครงการ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ | เป้าหมายของตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | ระยะเวลา ในการดำเนินการ | งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร | งบประมาณ ที่ใช้ไป |
|--|--|---|---|--|----------------------------|-----------------------------|----------------------|
| 01 ศึกษาดูงานและ จัดทำแผนพัฒนา วิทยาเขตเชียงราย | เพื่อศึกษาและเรียนรู้ แนวทางการบริหาร จัดการที่เป็นเลิศจาก องค์กรที่ได้รับรางวัล TQA | 1. จัดทำแผนพัฒนาวิทยาเขตเชียงราย ที่สอดคล้องเกณฑ์ TQA ครบถ้วน 2. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้บริหาร และบุคลากรต่างองค์กรอย่างน้อย 1 ครั้ง 3. จัดสรรงบประมาณถูกต้องตามเกณฑ์ | 1. มีแผนปฏิบัติที่สอดคล้องเกณฑ์ TQA ร้อยละ 100 2. บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 70 คน 3. ใช้งบประมาณถูกต้องตามระเบียบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | 1. วิทยาเขตเชียงรายมีแผนพัฒนาที่มุ่งสู่ องค์กรชั้นนำตามเกณฑ์ TQA อย่างครบถ้วน 2. บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 70 คน คิดเป็นร้อยละ 82 3. ใช้งบประมาณถูกต้องตามระเบียบการเงิน ถูกต้อง คิดเป็นร้อยละ 85 | มิถุนายน 2568 | 37,900 | 17,970 |
| 02 อบรม TQA Criteria (Thailand Quality Award) | เพื่อเตรียมความพร้อม บุคลากรให้เข้าใจเกณฑ์ มาตรฐานรางวัล คุณภาพแห่งชาติ | 1. จัดอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ TQA ไม่น้อยกว่า 100 คน 2. ระดับความเข้าใจเกณฑ์ถูกต้องตามเกณฑ์ 3. จำนวนบุคลากรที่ผ่านการประเมินความรู้ จากศูนย์ให้ได้มาตรฐานร้อยละ 80 | 1. บุคลากรที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 100 คน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้ารับการอบรมมีคะแนนทดสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. บุคลากรผ่านการประเมินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรม | 1. บุคลากรที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสิ้นจำนวน 105 คน คิดเป็นร้อยละ 82 2. ผู้เข้ารับการอบรมมีคะแนนทดสอบ ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 81 3. บุคลากรผ่านการประเมินความรู้ในระบบUP Learning ของกองการเจ้าหน้าที่ครบถ้วน ร้อยละ 85.14 ของเป้า | สิงหาคม 2568 | 75,100 | 65,566 |
| การพัฒนาบุคลากร ด้านความก้าวหน้า อาชีพตามเกณฑ์ รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) ครั้งที่ 1 | เพื่อพัฒนาบุคลากรให้ สามารถพัฒนางานตาม การดำเนินงาน (CAF) ตามเกณฑ์ TQA | 1. จัดอบรมบุคลากรด้านเกณฑ์ต่างๆครบ มาตรฐานตามเกณฑ์ TQA ได้ 2. มีการบูรณาการระบบไปใช้ในการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. ระดับความเข้าใจของการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ TQA | 1. บุคลากรจากหน่วยงานต่างๆ สนใจเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. มีการนำเกณฑ์จากการจัดโครงการอบรม ไปประยุกต์ใช้ 3. ผลความเข้าใจของการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80-100 คะแนน | 1. บุคลากรจากหน่วยงานต่างๆ สนใจเข้าร่วม TQA ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 2. มีการนำเกณฑ์จากโครงการไปใช้ในการพัฒนา ระบบงาน ร้อยละ 84 3. ผลความเข้าใจด้านบุคลากรและองค์กรเรื่อง การพัฒนาเพื่อดำเนินงานรางวัลคุณภาพ แห่งชาติสูงกว่า 80 คะแนน ร้อยละ 81.22 คะแนน | สิงหาคม 2568 | 27,500 | 10,070 |
| การพัฒนาบุคลากร ด้านความก้าวหน้า อาชีพตามเกณฑ์ รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) ครั้งที่ 2 | เพื่อพัฒนาบุคลากรให้ สามารถพัฒนางานตาม การดำเนินงาน (CAP) ตามเกณฑ์ TQA | 1. จัดอบรมบุคลากรด้านเกณฑ์ต่างๆครบ มาตรฐานตามเกณฑ์ TQA ได้ 2. มีการบูรณาการระบบไปใช้ในการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. ระดับความเข้าใจของการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ TQA | 1. บุคลากรจากหน่วยงานต่างๆ สนใจเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. มีการนำเกณฑ์จากการจัดโครงการอบรม ไปประยุกต์ใช้ 3. ผลความเข้าใจของการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80-100 คะแนน | 1. บุคลากรจากหน่วยงานต่างๆ สนใจเข้าร่วม TQA ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 100 2. มีการนำเกณฑ์จากโครงการไปใช้ในการพัฒนา ระบบงาน ร้อยละ 87 3. ผลความเข้าใจด้านบุคลากรและองค์กรเรื่อง การพัฒนาเพื่อดำเนินงานรางวัลคุณภาพ แห่งชาติสูงกว่า 80 คะแนน ร้อยละ 81.22 คะแนน | กันยายน 2568 | 20,700 | 5,940 |



รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แหล่งรวมปัญญา
เพื่อพัฒนาชุมชนด้วย
มาตรฐานสากลอย่างยั่งยืน

การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มุ่งเน้นการเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากร การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) และการส่งเสริมองค์ความรู้ด้านวิชาการและการวิจัย เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานและการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

| โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ของโครงการ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ | เป้าหมายของตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | ระยะเวลาในการดำเนินการ | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร | งบประมาณที่ใช้ไป |
|--|--|--|---|---|--|-------------------------------|------------------|
| <p>01</p> <p>ปรับปรุงแผนพัฒนารายบุคคลวิทยาเขตเชียงรายและจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)</p> | เพื่อให้บุคลากรวิทยาเขตเชียงรายมีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพในสายงานของตนเอง | <ol style="list-style-type: none"> ร้อยละของบุคลากรที่มีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ระดับความครบถ้วนของการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ร้อยละของบุคลากรที่สามารถดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคลได้ | <ol style="list-style-type: none"> บุคลากรมีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ครบทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 แผนพัฒนารายบุคคลมีความครบถ้วนและสอดคล้องกับสมรรถนะประจำตำแหน่ง บุคลากรสามารถดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคลได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | <ol style="list-style-type: none"> บุคลากรวิทยาเขตเชียงรายมีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ครบทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 มีการทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนารายบุคคลให้สอดคล้องกับภาระงานและสมรรถนะที่จำเป็น บุคลากรสามารถนำแผนพัฒนารายบุคคลไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพและการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ |  มกราคม 2568 | 3,500 | 3,410 |
| <p>02</p> <p>พัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (R2R)</p> | เพื่อพัฒนาทักษะด้านการวิจัยให้บุคลากร | <ol style="list-style-type: none"> จำนวนผลงานวิจัยจากงานประจำ (R2R) ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้และทักษะด้านการวิจัยเพิ่มขึ้น จำนวนบุคลากรที่สามารถนำงานประจำมาพัฒนาเป็นงานวิจัยได้ | <ol style="list-style-type: none"> มีผลงานวิจัยจากงานประจำ (R2R) ไม่น้อยกว่า 3 ผลงาน บุคลากรมีความรู้และทักษะด้านการวิจัยเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนางานวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | <ol style="list-style-type: none"> เกิดผลงานวิจัยจากงานประจำ (R2R) จำนวน 4 ผลงาน สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด บุคลากรมีความรู้และทักษะด้านการวิจัยเพิ่มขึ้น และสามารถประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานประจำ บุคลากรเข้าใจกระบวนการวิจัย และสามารถพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยได้อย่างเป็นรูปธรรม | ม.ค. - ก.ค. 68 | งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 32,000 | 32,000 |

รายงานการเข้ารับการฝึกอบรมรายบุคคลของบุคลากรวิทยาเขตเชียงราย ประจำปี พ.ศ. 2568

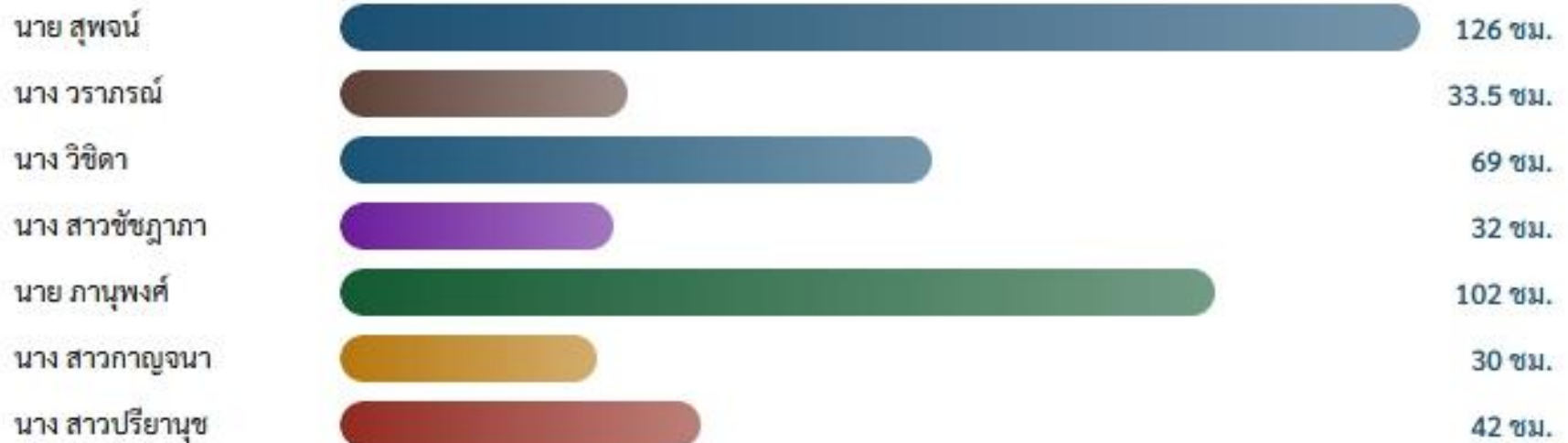
7
บุคลากร
ทั้งหมด

63
รายการ
อบรม

435
ชั่วโมง
รวมทั้งสิ้น

100%
งบประมาณ
ไม่มีค่าใช้จ่าย

| ชั่วโมงการอบรมรายบุคคล



| ที่ | ชื่อ-สกุล | หัวข้อการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล | วันที่อบรม | จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม | งบประมาณ (บาท) |
|-----|-------------------|--|---|--|--|--|
| 1 | นายสุพจน์ มานะสุข | <p>1. อบรมฯ หลักสูตร เทคนิคการตัดต่อการทำสื่อการสอน</p> <p>2. อบรมฯ หลักสูตร การสร้าง Template สำเร็จรูป ด้วย Word สำหรับการเขียนหนังสือหรือรายงาน</p> <p>3. เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ทางกฎหมายด้านคุณธรรม และความโปร่งใส ในหน่วยงานภาครัฐเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>4. เข้าร่วมประชุมสัมมนา เรื่อง "เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ฉบับปี 2567 - 2570 ครั้งที่ 1</p> <p>5. ประชุมคณะทำงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 1/2567</p> | <p>30 พ.ย. 66</p> <p>14 ธ.ค. 66</p> <p>17 ม.ค. 67</p> <p>10 ม.ค. 67</p> <p>11 ม.ค. 67</p> | <p>6</p> <p>3</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>3</p> | <p>ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>กองกฎหมาย</p> <p>สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้</p> <p>กองแผนงาน</p> | <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | หัวข้อการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล | วันที่อบรม | จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม | งบประมาณ (บาท) |
|-----|-----------|---|--------------|---------------------|------------------------------|-----------------|
| | | 6. เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้อำนวยการและหัวหน้างาน รุ่นที่ 1 UP EMPOWERMENT 2023 | 5-7 มี.ค. 67 | 18 | กองการเจ้าหน้าที่ | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 7. ประชุมสัมมนา เรื่อง “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx) ฉบับปี 2567 -2570 ครั้งที่ 2 | 8 ก.พ. 67 | 6 | สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 8. เข้าร่วมโครงการอบรมฯ หลักสูตร การปรับตัวใช้เครื่องมือ นวัตกรรม Artificial intelligence (AI) เพื่อผลลัพธ์ที่ดีกว่า | 28 ก.พ. 67 | 3 | ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 9. เข้าร่วมโครงการอบรมฯ หัวข้อ แนวปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อมให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) พ.ศ. 2562 | 29 ก.พ. 67 | 3 | ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 10. เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 1 มี.ค 67 | 3 | กองแผนงาน | ไม่มีค่าใช้จ่าย |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | หัวข้อการฝึกอบรมหรือ พัฒนาทรัพยากรบุคคล | วันที่อบรม | จำนวนชั่วโมง ฝึกอบรม | หน่วยงานที่จัด ฝึกอบรม | งบประมาณ (บาท) |
|-----|-----------|--|----------------|-------------------------|-------------------------------|-------------------|
| | | 11. เข้าร่วมประชุมสัมมนา เรื่อง “เกณฑ์ คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่ เป็นเลิศ (EdPEx) ฉบับปี 2567 – 2570 ครั้งที่ 3” | 8 มี.ค. 67 | 6 | สถาบันนวัตกรรมการ เรียนรู้ | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 12. เข้าร่วมประชุมสัมมนา เรื่อง “เกณฑ์ คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่ เป็นเลิศ (EdPEx) ฉบับปี 2567 – 2570 ครั้งที่ 4” | 9 เม.ย. 67 | 6 | สถาบันนวัตกรรมการ เรียนรู้ | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 13. เข้าร่วมโครงการพร้อมผู้ปฏิบัติงาน ด้านงานแผนอบรมการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์เชิงปฏิบัติการ | 18-19 เม.ย. 67 | 12 | กองแผนงาน | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 14. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และ ความโปร่งใส มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 12 (2/2567) | 23 เม.ย. 67 | 3 | กองแผนงาน | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 15. เข้าร่วมประชุมสัมมนา เรื่อง “เกณฑ์ คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่ เป็นเลิศ (EdPEx) ฉบับปี 2567 – 2570 ครั้งที่ 5” | 8 พ.ค. 67 | 6 | สถาบันนวัตกรรมการ เรียนรู้ | ไม่มีค่าใช้จ่าย |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | หัวข้อการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล | วันที่อบรม | จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม | งบประมาณ (บาท) |
|-----|-----------|---|---------------|---------------------|---------------------------|-----------------|
| | | 16. เข้าร่วมประชุมสัมมนา เรื่อง “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ฉบับปี 2567 – 2570” ครั้งที่ 6 | 5 มิ.ย 67 | 6 | สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 17. เข้าร่วมโครงการอบรมการจัดทำแผนจัดหารายได้ของส่วนงาน | 27-28 มิ.ย 67 | 12 | กองแผนงาน | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 18. เข้าร่วมประชุมสัมมนา เรื่อง “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ฉบับปี 2567 – 2570” ครั้งที่ 7 | 12 ก.ค. 67 | 6 | สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 19. เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน | 24-25 ต.ค.67 | 12 | กองแผนงาน | ไม่มีค่าใช้จ่าย |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | หัวข้อการฝึกอบรมหรือ พัฒนาทรัพยากรบุคคล | วันที่อบรม | จำนวนชั่วโมง ฝึกอบรม | หน่วยงานที่จัด ฝึกอบรม | งบประมาณ (บาท) |
|-----|------------------|--|--|-------------------------------------|---|---|
| 2 | นางวารารณ ดอนชัย | <p>1. เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อม การจัดทำข้อมูลในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตัวชี้วัดย่อยการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>2. เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (ITA) ตัวชี้วัดย่อยการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>3. เข้าร่วมประชุมการติดตามผลการ บันทึกข้อมูลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานของภาครัฐ (ITA) ตัวชี้วัดย่อย การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>4. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้าน พัสดุ (KM) ประจำปีงบประมาณ 2567</p> | <p>29 ม.ค.67</p> <p>16 ก.พ. 67</p> <p>4 มี.ค.67</p> <p>2 พ.ค. 67</p> | <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> | <p>กองอาคารสถานที่ งานพัสดุกลาง</p> <p>กองอาคารสถานที่ งานพัสดุกลาง</p> <p>กองอาคารสถานที่ งานพัสดุกลาง</p> <p>กองอาคารสถานที่ งานพัสดุกลาง</p> | <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | หัวข้อการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล | วันที่อบรม | จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม | งบประมาณ (บาท) |
|-----|-----------|---|---------------|---------------------|---|-----------------|
| | | 5. อบรมการใช้งานระบบคำขออนุมัติงบประมาณรายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง | 14 พ.ค. 67 | 3 | กองแผนงาน งานงบประมาณ | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 6. โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานพัสดุ ประจำปี 2567 ะมาณ พ.ศ. 2566 | 7-8 มิ.ย. 67 | 9 | กองอาคารสถานที่ งานพัสดุกลาง | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 7. โครงการอบรมการจัดทำแผนจัดหารายได้ของส่วนงาน | 27-28 มิ.ย.67 | 6 | กองแผนงาน งานงบประมาณ | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 8.โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านพัสดุ KM กลุ่มย่อย (Focus Group) และโครงการพัสดุสัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 12 ก.ค.67 | 3.5 | งานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | หัวข้อการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล | วันที่อบรม | จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม | งบประมาณ (บาท) |
|-----|---------------------|--|---------------|---------------------|-------------------------------|-----------------|
| 3 | นางวิชิตา รุ่งเรือง | 1. อบรมเครือข่ายงานธุรการประจำปีงบประมาณ 2567 หัวข้อ เสริมทักษะเพิ่มความรู้สู่ธุรการ Digital | 21-22 พ.ค. 67 | 12 | กองกลาง มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 2. อบรมเชิงปฏิบัติการ โครงการศาสนพิธีรัฐพิธี และพิธีต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ 2567 หัวข้อ การปฏิบัติเตรียมพานพุ่ม พวงมาลา พานสักการะ เครื่องทอมน้อย ในพิธีการต่าง ๆ | 12 ก.ค. 67 | 6 | กองกลาง มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 3. อบรม เรื่อง เทคนิคการเขียนหนังสือและการเขียนกำหนดการในโอกาสต่าง ๆ อย่างมืออาชีพ โครงการเครือข่ายธุรการ | 23 ธ.ค.67 | 6 | กองกลาง มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 4. อบรม หัวข้อ กระบวนการจัดการข้อร้องเรียนและการพิจารณาบัตรสนเท่ห์ | 23 ส.ค.67 | 6 | กองกฎหมาย มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 5. อบรม หัวข้อ การเสริมสร้างหลักปฏิบัติงานที่ดีในมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐจากคำวินิจฉัยของศาลปกครอง | 26 ส.ค. 67 | 6 | กองกฎหมาย มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |

| | | | | | |
|--|--|---------------|----|---|-----------------|
| | 7. สัมมนาความเป็นสากลหัวข้อ การเขียนอีเมลภาษาอังกฤษแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ | 28 ส.ค. 67 | 3 | กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | 8. อบรมโครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากร “Design as Pro by Canva” | 29 มี.ค. 67 | 6 | ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | 9. อบรมให้ความรู้ตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว Green Office 2024 | 22-23 เม.ย.67 | 12 | กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | 10. โครงการยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) หลักสูตรการสร้าง Template สำเร็จรูปด้วย Word สำหรับการเขียนหนังสือ | 23 ก.พ.67 | 6 | วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | 11. อบรมสำนักงานสีเขียว | 4 ก.ค. 67 | 6 | วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | หัวข้อการฝึกอบรมหรือ พัฒนาทรัพยากรบุคคล | วันที่อบรม | จำนวนชั่วโมง ฝึกอบรม | หน่วยงานที่จัด ฝึกอบรม | งบประมาณ (บาท) |
|-----|------------------------------|---|-------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------|
| 4 | นางสาวชัชฎาภา วรโชติวงษาไพโร | 1. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงิน การคลัง (KM) ครั้งที่ 1/2567 | 13 ก.พ. 67 | 3 | กองคลัง มหาวิทยาลัย พะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 2. อบรมเชิงปฏิบัติการด้านศาสนพิธี รัฐ พิธี และพิธีต่าง ๆ | 12 มิ.ย. 67 | 6 | กองกลาง มหาวิทยาลัย พะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 3. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการเงิน และบัญชี | 19 ก.ค. 67 | 5 | กองคลัง มหาวิทยาลัย พะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 4. อบรมการตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ในระบบ บริหารจัดการแผนและงบประมาณ e- Budget) | 30 ก.ค. 67 | 3 | กองแผนงาน มหาวิทยาลัย พะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 5. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงิน การคลัง (KS) ครั้งที่ 2/2567 | 15 ส.ค. 67 | 3 | กองคลัง มหาวิทยาลัย พะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 6. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงิน การคลัง (KS) ครั้งที่ 3/2567 | 16 ก.ย. 67 | 3 | กองคลัง มหาวิทยาลัย พะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 7. อบรมระบบ e-Budget การปรับเกลี่ย เงินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568 ก่อนการอนุมัติ ดำเนินโครงการ | 4 ต.ค. 67 | 3 | กองแผนงาน มหาวิทยาลัย พะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | หัวข้อการฝึกอบรมหรือ พัฒนาทรัพยากรบุคคล | วันที่อบรม | จำนวนชั่วโมง ฝึกอบรม | หน่วยงานที่จัด ฝึกอบรม | งบประมาณ (บาท) |
|-----|-----------|--|------------|-------------------------|---|-------------------|
| | | 8. ร่วมโครงการอบรม หลักสูตร Excel Dashboard สำหรับนักวิชาการเงินและบัญชี | 24 ธ.ค. 67 | 6 | ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 9. ร่วมโครงการอบรม หลักสูตร Excel Dashboard สำหรับนักวิชาการเงินและบัญชี | 24 ธ.ค. 67 | 6 | ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 10. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงินการคลัง (KM) ครั้งที่ 1/2567 | 13 ก.พ. 67 | 3 | กองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | หัวข้อการฝึกอบรมหรือ พัฒนาทรัพยากรบุคคล | วันที่อบรม | จำนวน ชั่วโมง ฝึกอบรม | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม | งบประมาณ (บาท) |
|-----|-------------------------|--|----------------|-----------------------------|---|-------------------|
| 5 | นายภานุพงศ์ มูลจันทร์ดี | 1. หลักสูตร เทคนิคการตัดต่อวิดีโอและการทำ สื่อการสอน | 30 พ.ย.66 | 6 | ศูนย์บริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการ สื่อสาร มหาวิทยาลัย พะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 2. กิจกรรม PR UP Network | 8-9 ธ.ค.67 | 12 | กองกลาง งานสื่อสาร องค์กร มหาวิทยาลัย พะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 3. เข้าร่วมประชุมสัมมนา เรื่อง "เกณฑ์คุณภาพ การศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ฉบับปี 2567 - 2570 ครั้งที่ 1 | 10 ม.ค.67 | 6 | สถาบันนวัตกรรมการ เรียนรู้ ศูนย์พัฒนา คุณภาพองค์กร | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 4. เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 1 มี.ค.67 | 3 | กองแผนงาน งาน สนับสนุนการบริหาร ความเสี่ยงและความ โปร่งใส มหาวิทยาลัย พะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 5. เข้าร่วมโครงการอบรมการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์เชิงปฏิบัติการ | 18-19 เม.ย. 67 | 12 | กองแผนงาน มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 6. เข้าร่วมโครงการอบรมการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์เชิงปฏิบัติการ | 30-31 พ.ค. 67 | 12 | กองแผนงาน มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | หัวข้อการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล | วันที่อบรม | จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม | งบประมาณ (บาท) |
|-----|-----------|---|---------------|---------------------|--|-----------------|
| | | 7. โครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากร ครั้งที่ 12 กิจกรรมการสัมมนาเครือข่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักวิชาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2567 | 8-9 ส.ค. 67 | 12 | ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 8. โครงการการสร้างความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness) | 31 ก.ค. 67 | 6 | ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 9. อบรมป้องกันอัคคีภัย | 2 ก.ค. 67 | 3 | วิทยาเขตเชียงราย | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 10. โครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี 2567 การอบรมให้ความรู้ตามเกณฑ์ | 22-23 เม.ย.67 | 12 | กรมส่งเสริมสิ่งแวดล้อม | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 11. การประเมินสำนักงานสีเขียว อบรมสำนักงานสีเขียว | 4 ก.ค.67 | 6 | วิทยาเขตเชียงราย | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 12. เข้าร่วมโครงการอบรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เชิงปฏิบัติการ | 27-28 มิ.ย.67 | 12 | กองแผนงาน มหาวิทยาลัยพะเยา | ไม่มีค่าใช้จ่าย |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | หัวข้อการฝึกอบรมหรือ พัฒนาทรัพยากรบุคคล | วันที่อบรม | จำนวนชั่วโมง ฝึกอบรม | หน่วยงานที่จัด ฝึกอบรม | งบประมาณ (บาท) |
|-----|---------------------|---|---------------|-------------------------|--|-------------------|
| 6 | นางสาวกาญจนา โปทาวี | 1. โครงการยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัล Digital Literacy การสร้าง Template สำเร็จรูปด้วย Word สำหรับการเขียน หนังสือหรือรายงาน | 23 ก.พ.67 | 3 | วิทยาเขตเชียงราย | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 2. แนวปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อมให้ สอดคล้องกับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วน บุคคล (PDPA) พ.ศ. 2562 | 29 ก.พ.67 | 3 | ศูนย์บริหาร เทคโนโลยีและการ สื่อสาร งานฝึกอบรม สารสนเทศ | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำแผนพัฒนา บุคคล (IDP) | 13 มี.ค.67 | 3 | วิทยาเขตเชียงราย | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 4. อบรมป้องกันอัคคีภัย | 2 ก.ค.67 | 3 | วิทยาเขตเชียงราย | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 5. โครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี 2567 การอบรมให้ ความรู้ตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสี เขียว | 22-23 เม.ย 67 | 12 | กรมส่งเสริม สิ่งแวดล้อม | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 6. อบรมสำนักงานสีเขียว | 4 ก.ค.67 | 6 | วิทยาเขตเชียงราย | ไม่มีค่าใช้จ่าย |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | หัวข้อการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล | วันที่อบรม | จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม | งบประมาณ (บาท) |
|-----|-----------------------|---|-------------|---------------------|--|-----------------|
| 7 | นางสาวปรียานุช ใจสุขุ | 1. โครงการยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัล Digital Literacy การสร้าง Template สำเร็จรูปด้วย Word สำหรับการเขียนหนังสือหรือรายงาน | 23 ก.พ.67 | 3 | วิทยาเขตเชียงราย | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 2. แนวปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อมให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) พ.ศ. 2562 | 29 ก.พ. 67 | 3 | ศูนย์บริหารเทคโนโลยีและการสื่อสาร งานฝึกอบรมสารสนเทศ | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 3. เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 1 มี.ค. 67 | 6 | สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กร | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 4. แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำแผนพัฒนาบุคคล (IDP) | 13 มี.ค. 67 | 3 | วิทยาเขตเชียงราย | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 5. อบรมโครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากร “Design as Pro by Canva” | 29 มี.ค. 67 | 6 | ศูนย์บริหารเทคโนโลยีและการสื่อสาร งานฝึกอบรมสารสนเทศ | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 6. อบรมป้องกันอัคคีภัย | 2 ก.ค. 67 | 3 | วิทยาเขตเชียงราย | ไม่มีค่าใช้จ่าย |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | หัวข้อการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล | วันที่อบรม | จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม | งบประมาณ (บาท) |
|-----|-----------|---|---------------|---------------------|------------------------|-----------------|
| | | 7. โครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี 2567 การอบรมให้ความรู้ตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว | 22-23 เม.ย 67 | 12 | กรมส่งเสริมสิ่งแวดล้อม | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| | | 8. อบรมสำนักงานสีเขียว | 4 ก.ค. 67 | 6 | วิทยาเขตเชียงราย | ไม่มีค่าใช้จ่าย |

ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ควรมีวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้คำแนะนำในการจัดทำแผนพัฒนาและบริหารทรัพยากรบุคคล