



รายงานการนำผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
(Integrity and transparency Assessment: ITA)
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ไปสู่การพัฒนาองค์กร



วิทยาเขตเชียงราย
มหาวิทยาลัยพะเยา

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment- ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีความมุ่งหวังให้หน่วยภาครัฐได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตนเอง เพื่อนำข้อมูล ผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายาม ในการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามทุจริต

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1) การเปิดเผยข้อมูล 2) การป้องกันการทุจริต 3) การปฏิบัติหน้าที่ 4) การใช้งบประมาณ 5) การใช้อำนาจ 6) การใช้ทรัพย์สินของราชการ 7) การแก้ปัญหาการทุจริต 8) คุณภาพการดำเนินงาน (9) ประสิทธิภาพการสื่อสาร และ 10) การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยประเมินผลมาจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ (EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน (OIT) ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งผลคะแนนสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา มีคะแนนภาพรวมอยู่ที่ 82.63 คะแนน ผลการประเมินระดับ “ต้องปรับปรุง” เพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา จึงนำผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มาวิเคราะห์ประเด็นที่ต้องมีการปรับปรุงและพัฒนา เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในองค์กรให้ดีขึ้น

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยภาพรวมได้คะแนน 85.10 อยู่ใน ระดับ ผ่าน และวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา ได้แสดง มาตรการกิจกรรมที่ดำเนินการ การสรุปผลการดำเนินการ และผลลัพธ์ของการดำเนินการ กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

คะแนนภาพรวมหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา : 85.10 คะแนน ระดับผลการประเมิน : ผ่าน

ตารางที่ 1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

| รายละเอียดการประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ | ระดับผลประเมิน |
|--|------------|-------------|----------------|
| การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) | ร้อยละ 30 | 29.25 | - |
| การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) | ร้อยละ 40 | 27.28 | - |
| การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) | ร้อยละ 40 | 28.57 | - |
| คะแนนรวม | ร้อยละ 100 | 85.10 | ผ่าน |



รูปที่ 1 ผลประเมินภาพรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา

ตารางที่ 2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด

| ลำดับ | หัวข้อตัวชี้วัด | คะแนน |
|-------|--------------------------|--------|
| 1 | การเปิดเผยข้อมูล | 90.00 |
| 2 | การป้องกันการทุจริต | 25.00 |
| 3 | การปฏิบัติหน้าที่ | 100.00 |
| 4 | การใช้งบประมาณ | 95.00 |
| 5 | การใช้อำนาจ | 100.00 |
| 6 | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 95.00 |
| 7 | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 97.50 |
| 8 | คุณภาพการดำเนินงาน | 74.58 |
| 9 | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | 99.16 |
| 10 | การปรับปรุงระบบการทำงาน | 99.03 |

2.การนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปสู่การพัฒนาองค์กร

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA | วิธีดำเนินการ | ระยะเวลาในการ ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|---|--|----------------------------|--|
| ตัวชี้วัดที่ 1 การเปิดเผย ข้อมูล | การรักษาระดับ การเปิดเผยข้อมูล | คะแนน 90 อยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” เนื่องจาก ข้อมูลบางส่วนไม่ สามารถเข้าถึงได้ ไม่เป็นปัจจุบัน เช่น ข้อมูลการใช้จ่าย งบประมาณ ประกาศสรุปผล การจัดซื้อจัดจ้าง นอกจากนี้ยัง ขาดการ วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคของการ ใช้จ่าย งบประมาณซึ่ง จะทำให้เห็น ความโปร่งใส มากขึ้น | 1. จัดทำรายงาน ความก้าวหน้า และผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี โดย เพิ่มการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตาม เป้าหมาย พร้อมทั้งเผยแพร่ หน้าเว็บไซต์คณะให้มีความ ต่อเนื่องตรงเวลา ทุกรอบของ การรายงานผล คือรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน 2. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุราย เดือน/ ประจำปี พร้อมทั้งเผยแพร่ หน้าเว็บไซต์คณะให้ มีความ ต่อเนื่องตรงเวลา 3. ตรวจสอบสถานะลิงก์ ข้อมูลทุกเดือนให้สามารถ เข้าถึงได้ทุกลิงก์ มีการอัปเดต ข้อมูลเป็นปัจจุบันทันทีที่ มี การเปลี่ยนแปลง และเพิ่ม ความสวยงามและการ เข้าถึงง่ายของเมนูบนหน้าเว็บไซต์ | ต.ค.67 – ก.ย.68 | ผู้อำนวยการ/ หัวหน้างาน บริหาร ทั่วไป/งาน แผนงาน |
| ตัวชี้วัดที่ 2 การป้องกัน การทุจริต | การสร้าง และ ส่งเสริมวัฒนธรรม ต้านการทุจริตการ โกงยั่งยืน | คะแนน 25 อยู่ในระดับไม่ผ่านเกณฑ์ “ต้อง ปรับปรุง” อาจเนื่องมาจาก ช่อง ทางการ สื่อสารทั้งภายใน องค์ กรและ ภายนอกองค์กรเกี่ยวกับ นโยบาย ความโปร่งใส ของ องค์กร (ITA) มีน้อยเกินไป และ บุคลากร ภายในองค์กรมี ส่วน ร่วมใน กิจกรรมการ ส่งเสริม | 1.ปลูกฝังค่านิยมให้แก่บุคลากร ดังนี้ C : Collectivity (ปัญญารวมหมู่) คือ บุคลากรวิทยา เขตเชียงรายมีส่วนร่วมระดมความคิดในการสร้างสรรค์ พัฒนา วิทยาเขตเชียงรายให้มั่นคงและยั่งยืน R : Responsibility (ความรับผิดชอบ) คือ การทำงาน อย่างมีหลักการและเหตุผล มีความน่าเชื่อถือและ กฎเกณฑ์ที่ชัดเจน พร้อมรับผิดชอบจากผลของการ ตัดสินใจและปฏิบัติงานทั้งในทางบวกและในทางลบและ มีความพร้อมที่จะถูกตรวจสอบ | ต.ค.67 – ก.ย.68 | ผู้อำนวยการ/ หัวหน้างาน บริหารทั่วไป |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA | วิธีดำเนินการ | ระยะเวลาในการ ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|------------------------------------|--|--|----------------------------|--|
| | | <p>ความโปร่งใสของ องค์กร (ITA) น้อย</p> <p>- ต้องมีการดำเนินการเพื่อเพิ่มมาตรฐาน</p> | <p>C : Congeniality (ความเป็นมิตร) คือ บุคลากรวิทยาเขตเชียงรายมีความภูมิใจที่ได้เป็นเพื่อนที่ดี ยินดีจะให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ สนับสนุน รับบริการจากวิทยาเขตเชียงราย และช่วยเหลือหน่วยงานภายนอกตามปณิธานของมหาวิทยาลัยพะเยา (Wisdom for Community Empowerment)</p> <p>2.ส่งเสริมบุคลากรให้ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด</p> <p>3. สื่อสารนโยบาย No Gift Policy คณบดีกล่าวแสดงเจตจำนง No Gift Policy ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ การประชุมอาจารย์ และการประชุมบุคลากร</p> <p>4. จัดทำโครงการส่งเสริมความโปร่งใสขององค์กร (ITA) เพื่อให้บุคลากรของคณะมีความรู้ความเข้าใจในมาตรการความโปร่งใสขององค์กร</p> <p>5. จัดทำประกาศสื่อสารนโยบายมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานเพื่อให้บุคลากรได้รับทราบอย่างทั่วถึง ทั้งเว็บไซต์คณะ และช่องทางอื่นๆ เช่นเพจเฟซบุ๊ก รวมถึงจัดป้ายประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในวิทยาเขตเชียงราย</p> | | |
| ตัวชี้วัดที่ 3 การปฏิบัติ หน้าที่ | ยกระดับมาตรฐาน การปฏิบัติงานและ | คะแนน 100 อยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” มี การพัฒนาการจัดทำคู่มือ การ | 1. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือการให้บริการ โดยมี ขั้นตอนการปฏิบัติที่ชัดเจน อย่างครอบคลุมทุกงาน | ต.ค.67 – ก.ย.68 | ผู้อำนวยการ/ หัวหน้างาน บริหารทั่วไป |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA | วิธีดำเนินการ | ระยะเวลาในการ ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|--|---|----------------------------|---------------------|
| | การบริการที่เท่าเทียม | ปฏิบัติงาน และคู่มือการให้บริการ และ คู่มือที่เผยแพร่หน้าเว็บไซต์ได้อย่างถูกต้อง - รักษามาตรฐานนี้ไว้ | <p>2. เผยแพร่คู่มือการ ปฏิบัติงาน และคู่มือการ ให้บริการแก่ผู้มารับบริการ หน้าเวปไซด์ และให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์แก่ผู้มารับ บริการถึงช่องทางการเข้าถึงคู่มือการให้บริการหน้าเวป ไซด์</p> <p>3. กำกับติดตามให้เจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติงานตาม ขั้นตอนที่ได้ระบุไว้ในคู่มือการ ปฏิบัติงาน และคู่มือการ ให้บริการแก่ผู้มารับบริการ อย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>4. กำกับติดตามการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไป อย่างเท่าเทียมกัน</p> | | |
| ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ งบประมาณ | มาตรการรักษา ระดับความโปร่งใส งบประมาณ | คะแนน 95 อยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม ” แต่ ยังคงต้องพัฒนา เพื่อผลการ ประเมินที่ดีขึ้น ต้อง วิเคราะห์ การใช้ งบประมาณ ประจำปี และ การจัดซื้อจัดจ้างเชิงลึกถึง อุปสรรคและ ผลสัมฤทธิ์ตาม เป้าหมาย และการเผยแพร่ รายงานผลการติดตามและ ประเมินผล | <p>1. จัดทำรายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี โดย มีการวิเคราะห์สาเหตุของการ เบิกจ่ายล่าช้า การใช้ ทรัพยากรไม่ตรงตามแผน, ผลสัมฤทธิ์ที่ไม่ถึงเป้า</p> <p>2. เผยแพร่แผนการใช้จ่าย งบประมาณรายไตรมาสผ่าน เว็บไซต์</p> <p>3. รายงานผลการจัดซื้อจัด จ้าง/การจัดหาพัสดุทั้งราย ไตรมาส และตลอดปีงบประมาณที่มีการ วิเคราะห์ ปัญหา และอุปสรรค ของการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>4. เผยแพร่รายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างรายไตรมาส และสรุปผลตลอด ปีงบประมาณ</p> <p>5. กำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีรายไตร มาสผ่านการประชุม คณะกรรมการวิทยาเขตเชียงราย</p> | ต.ค.67 – ก.ย.68 | งานบริหาร ทั่วไป |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA | วิธีดำเนินการ | ระยะเวลาในการ ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|--|--|----------------------------|--|
| | | | 6. มีช่องทางการแจ้งเบาะแส การใช้จ่ายงบประมาณ หรือ การจัดซื้อจัดจ้างที่สื่อถึงการทุจริต | | |
| ตัวชี้วัดที่ 5 การใช้ อำนาจ | บริหารทรัพยากร บุคคลอย่าง โปร่งใส และมีส่วน ร่วม | คะแนน 100 อยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” สะท้อนให้เห็นว่า ผู้บริหารวิทยา เขตเชียงราย มีการใช้อำนาจ และ การบริหารงานบุคคลที่เป็น ธรรมบริหารทรัพยากร บุคคล อย่างโปร่งใส และมีส่วนร่วม - รักษามาตรฐานนี้ ไว้ | 1. ประกาศหลักเกณฑ์การ พิจารณาผลงานและการ เลื่อนตำแหน่งที่ชัดเจน และ เปิดโอกาสให้บุคลากรมี ส่วน ร่วมในการเสนอความคิดเห็น เกี่ยวกับเกณฑ์ที่ไม่ เป็นธรรม และทักท้วงผลการประเมินได้ 2. มีหลักเกณฑ์การพิจารณาผลงาน และการเลื่อน ตำแหน่งที่ชัดเจน รวมถึงไม่เอื้อประโยชน์หรือ เกี่ยวข้องกับ การ รับสินบน | ต.ค.67 – ก.ย.68 | งานบริหาร ทั่วไป |
| ตัวชี้วัดที่ 6 การใช้ ทรัพย์สินของ ทางราชการ | การเสริมสร้าง ความรู้ ความ เข้าใจ เกี่ยวกับ แนวทาง การยืม ทรัพย์สิน ของ ราชการ | คะแนน 95 อยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” บุคลากรมีความเข้าใจในแนว ปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของ ราชการ - ต้องมี การดำเนินการเพื่อ เพิ่ม มาตรฐาน | 1. จัดทำและเผยแพร่แนว ปฏิบัติในการใช้ครุภัณฑ์หรือ ทรัพย์สินของหน่วยงานที่ถูกต้อง 2. ประชาสัมพันธ์แจ้งแนวปฏิบัติในการใช้ครุภัณฑ์หรือ ทรัพย์สินของหน่วยงานที่ถูกต้องให้รับทราบอย่างทั่วถึง ในการประชุมอาจารย์ และบุคลากร 3. ควบคุมกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของคณะอย่างสม่ำเสมอ เช่น การตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปีเพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของหน่วยงานไป ใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว | ต.ค.67 – ก.ย.68 | ผู้อำนวยการ/ หัวหน้างาน บริหารทั่วไป |
| ตัวชี้วัดที่ 7 การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต | การยกระดับ ความเชื่อมั่นระบบ ร้องเรียน | คะแนน 97.50 อยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” เนื่องจากบุคลากรและ บุคคลภายนอก เข้าถึงช่องทาง | 1. จัดทำแผนป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ 3. จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำแผนฯ | ต.ค.67 – ก.ย.68 | ผู้อำนวยการ/ หัวหน้างาน บริหารทั่วไป |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA | วิธีดำเนินการ | ระยะเวลาในการ ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|--|----------------------------|--|
| | | การร้องเรียน และมีข้อกังวลเรื่อ อง มาตรการปกป้องข้อมูล ของ ผู้ร้องเรียน - ต้องมีการดำเนินการเพื่อ เพิ่ม มาตรฐาน | 4. นำเสนอแผนต่อคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน เพิ่มช่องทางการร้องเรียนปัญหาทุจริต ในระดับ มหาวิทยาลัย ป.ป.ช. ป.ป.ท. เป็นต้น เพื่อเพิ่มความ น่าเชื่อถือของการปกป้อง ข้อมูลของผู้ร้องเรียน | | |
| ตัวชี้วัดที่ 8 คุณภาพการ ดำเนินงาน | การเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ดำเนินงาน ปราศจากการเรียกร รับสินบน | คะแนน 74.58 อยู่ในระดับ “ต้องปรับปรุง” อาจเนื่องจาก การจัดทำและ เผยแพร่แนว ปฏิบัติการรับ บริ การไม่ ครอบคลุมทุกงาน และ ยังขาด รายละเอียดของ คำรับ บริการที่ ครอบคลุมทุกงาน - ต้องมีการดำเนินการเพื่อเพิ่ม มาตรฐาน | 1. ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ อย่างเท่าเทียมเป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด ไม่ปิดบัง ข้อมูล และจัดให้มี ช่องทาง การประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำผลการ ประเมินมาปรับปรุงการ ให้บริการและ การปฏิบัติงานวิทยาเขตเชียงราย 2. มีช่องทางการประเมิน ความพึงพอใจในการรับ บริการหรือการปฏิบัติงาน 3. มีการวิเคราะห์ผลการ ประเมินความพึงพอใจในการ รับบริการ และนำผลการ วิเคราะห์มาปรับปรุงคุณภาพ การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง | ต.ค.67 – ก.ย.68 | ผู้อำนวยการ/ หัวหน้างาน บริหารทั่วไป |
| ตัวชี้วัดที่ 9 ประสิทธิภาพ การสื่อสาร | กำหนดมาตรการ การสื่อสารเชิงรุก ผ่าน ช่องทางต่างๆ | คะแนน 99.16 อยู่ในระดับ “ผ่านดี เยี่ยม” สะท้อนให้เห็นว่า คณะมี ช่ อง ทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ที่ ดี มีความชัดเจน ในการ สื่อสาร และมีช่องทางใน ที่ สามารถตอบ ข้อซักถามของ ผู้รับ บริการได้เป็นอย่างดีที่ | 1.เผยแพร่ข่าวสารข้อมูลที่ สาธารณชนควรทราบอย่าง ชัดเจน และจัดช่องทางการ สื่อสารไม่ซับซ้อนและมี หลาย ช่องทาง 2. เพิ่มช่องทางสื่อสารที่ หลากหลาย เพื่อเพิ่มโอกาส ใน การเข้าถึงข้อมูลของวิทยาเขตเชียงราย 3. อัปเดตข้อมูลบนเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบันและเข้าถึงได้ ง่าย 4. เข้าอบรมการประชาสัมพันธ์ผ่าน TikTok, | ต.ค.67 – ก.ย.68 | ผู้อำนวยการ/ นักวิชาการ คอมพิวเตอร์ |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA | วิธีดำเนินการ | ระยะเวลาในการ ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|----------------------------|--|
| | | สามารถเข้าถึงได้ ง่าย ทั้งหน้า เวป ไซด์ และช่องทาง เพจเฟซ บุก - รักษามาตรฐานนี้ ไว้ | Facebook Reels,YouTube Shorts 5. สร้างบัญชี Tiktok,Facebook Reels,YouTube Shorts ของหน่วยงาน 6. สร้าง Content 7. ประชาสัมพันธ์ข่าวเผยแพร่ข้อมูล | | |
| ตัวชี้วัดที่10 การปรับปรุง ระบบการ ทำงาน | กิจกรรมการรับฟัง ความคิดเห็นจากผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการพัฒนา ระบบการทำงาน | คะแนน 99.03 อยู่ในระดับ “ผ่านดี เยี่ยม” สะท้อนให้เห็นว่า วิทยาเขต เชียงรายได้มีการ ในการเปิด โอกาส ให้บุคคลภายนอกมีส่วน ร่วมใน ประเมินการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาการ ให้บริการต่อผู้มี ส่วนได้เสียเช่น การบริการ ออนไลน์ (E-service) - ดำเนินการรักษามาตรฐานนี้ ไว้ | 1. เปิดเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงาน ระบบ E-Service และช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อให้ผู้มี ส่วนร่วมสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและสะดวก 2. มีช่องทางการประเมิน ความพึงพอใจในการรับ บริการหรือการปฏิบัติงาน 3. นำข้อเสนอแนะจากผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียมาปรับปรุง วิธีการและขั้นตอนการทำงาน | ต.ค.67 – ก.ย.68 | ผู้อำนวยการ/ หัวหน้างาน บริหารทั่วไป |

3. แนวทางการปรับปรุงเพื่อยกระดับค่าคะแนน

ทบทวนและปรับปรุงมาตรการ/แนวทางการป้องกันการทุจริตของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา

1. เร่งปรับปรุงตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ (ต้องปรับปรุง)

แนวทางการปรับปรุงเพื่อยกระดับค่าคะแนน มี 2 ตัวชี้วัดสำคัญที่อยู่ในระดับ "ต้องปรับปรุง" ซึ่งจำเป็นต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน

1.1 การป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ 2 - คะแนน 25)

เพิ่มการมีส่วนร่วมและสื่อสาร จัดทำโครงการส่งเสริมความโปร่งใส (ITA) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และเพิ่มช่องทางการสื่อสารนโยบายความโปร่งใสทั้งภายในและภายนอกผ่านเว็บไซต์ เพจเฟซบุ๊ก และบอร์ดประชาสัมพันธ์ สร้างวัฒนธรรมองค์กร ปลูกฝังค่านิยม C-R-C (ปัญญา ร่มหมู่ ความรับผิดชอบ ความเป็นมิตร) และส่งเสริมให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัดนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารต้องประกาศเจตจำนงในการประชุมทุกระดับเพื่อสร้างความชัดเจน

1.2 คุณภาพการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดที่ 8 - คะแนน 74.58)

มาตรฐานการบริการ: จัดทำและเผยแพร่แนวปฏิบัติการรับบริการให้ครอบคลุมทุกงาน รวมถึงระบุรายละเอียดค่าธรรมเนียม/ค่าบริการให้ชัดเจนระบบประเมินผล จัดให้มีช่องทางประเมินความพึงพอใจและนำผลมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง

2. ยกระดับการเปิดเผยข้อมูลและการสื่อสาร (OIT)

ความสดใหม่และการเข้าถึงข้อมูล: ต้องตรวจสอบสถานะลิงก์ข้อมูลบนเว็บไซต์ทุกเดือนให้ใช้งานได้ และอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที โดยเฉพาะข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการจัดซื้อจัดจ้าง

การสื่อสารเชิงรุก เพิ่มช่องทางการสื่อสารผ่านสื่อสมัยใหม่ เช่น TikTok, Facebook Reels, และ YouTube Shorts เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูล

วิเคราะห์เชิงลึก ในรายงานความก้าวหน้าการใช้งบประมาณ ควรเพิ่มการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อให้เห็นความโปร่งใสและผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจนขึ้น

3. เสริมสร้างความเชื่อมั่นในระบบการทำงาน

การจัดการข้อร้องเรียน (ตัวชี้วัดที่ 7) เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตที่เชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอก เช่น ป.ป.ช. หรือ ป.ป.ท. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในมาตรการปกป้องข้อมูลของผู้ร้องเรียน

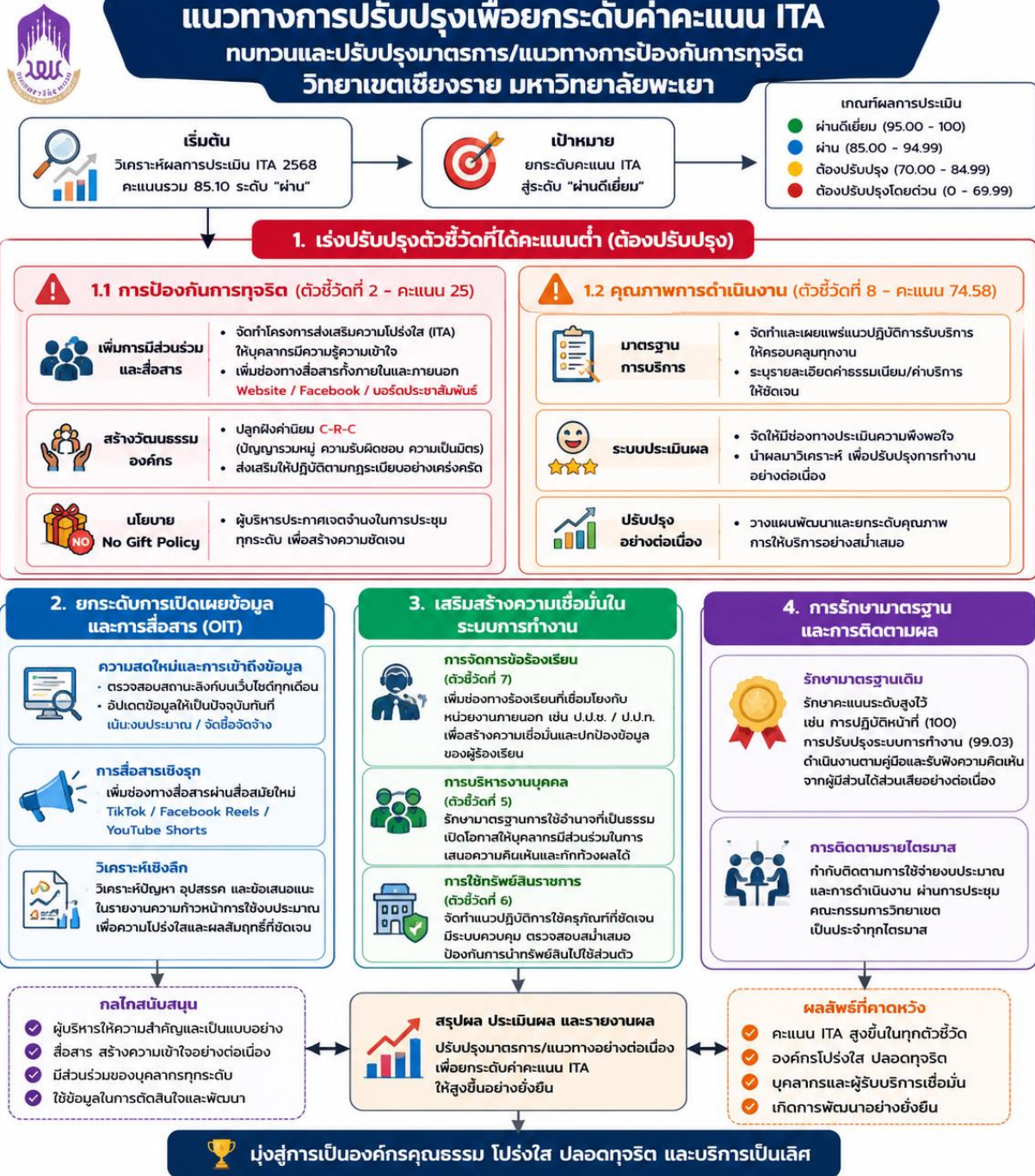
การบริหารงานบุคคล (ตัวชี้วัดที่ 5) รักษามาตรฐานการใช้อำนาจที่เป็นธรรม โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและสามารถทักท้วงผลได้

การใช้ทรัพย์สินราชการ (ตัวชี้วัดที่ 6) จัดทำแนวปฏิบัติการใช้ครุภัณฑ์ที่ชัดเจน และมีระบบการควบคุมตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้ส่วนตัว

4. การรักษามาตรฐานและการติดตามผล

รักษามาตรฐานเดิม: สำหรับตัวชี้วัดที่ได้คะแนนเต็มหรือสูงอยู่แล้ว เช่น การปฏิบัติหน้าที่ (คะแนน 100) และการปรับปรุงระบบการทำงาน (คะแนน 99.03) ให้คงการดำเนินงานตามคู่มือและการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง

การติดตามรายไตรมาส กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณและการดำเนินงานผ่านการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขตเป็นประจำทุกไตรมาส



ภาพแสดงแนวทางการปรับปรุงเพื่อยกระดับค่าคะแนน ITA